

Управление образования администрации Тамбовского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новолядинская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Новолядинская СОШ»)

ПРИКАЗ

19.09.2023

п. Новая Ляда

№105

Об организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Новолядинская СОШ»

В целях повышения функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Новолядинская СОШ», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить школьным координатором Е.В. Терехину, заместителя директора по УВР.
2. Утвердить план мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Новолядинская СОШ» (приложение №1).
3. Обеспечить использование в учебной деятельности электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности обучающихся;
4. Обеспечить выполнение Плана мероприятий.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.В. Попова

Приложение №1
к приказу №105 от 19.09.2023

**План мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся
МБОУ «Новолядинская СОШ»
в 2023-2024 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.Нормативно-правовое обеспечение			
1.1	Внесение изменений в локальные акты ОО, регулирующие сферу формирования и развития функциональной грамотности (ООП, положение о ВСОКО, рабочие программы учебных предметов, курсов, оценочные средства и т.д.)	До 01.11.2023	Директор ОО
2.Организационно-методическое обеспечение			
2.1	Заседания школьных методических объединений по вопросам организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся	По графику	Рук. ШМО
2.2	Проведение совещания с педагогическим составом по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	До 01.10.2023	Директор ОО
2.3	Организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанный ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	На постоянной основе	Зам. директора по УВР
2.4	Формирование базы данных учителей, участвующих в формировании ФГ	До 01.10.2023	Зам. директора по УВР
2.5	Заседания школьных методических объединений по вопросам организации работы по повышению функциональной грамотности обучающихся	По графику	Рук. ШМО
2.6	Организация методических семинаров по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР
2.7	Трансляция успешного опыта формирования и оценки функциональной грамотности (мастер-классы, открытые уроки, методические недели)	В течение года	Учителя-предметники
2.8	Внедрение эффективных педагогических технологий, приемов работы, использование банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности	В течение года	Учителя-предметники
2.9	Организационно-разъяснительная работа с родителями по вопросам ФГ	На постоянной основе	Зам. директора по УВР, кл. рук.
2.10	Обеспечение участия педагогических работников в обучающих мероприятиях	По графику	Зам. директора по УВР

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО»		
2.11	Совершенствование системы методического сопровождения на основе развития модели наставничества по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
3. Информационно-аналитическое обеспечение			
3.1	Контроль внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности	На постоянной основе	Зам. директора по УВР
3.2	Мониторинг метапредметных образовательных результатов обучающихся в форме комплексной работы	По графику	Зам. директора по УВР, кл. рук.
3.3	Участие школьников в проекте «Онлайн уроки финансовой грамотности». изучение курса «Финансовая грамотность»	В течение года	Учителя-предметники
3.4	Мониторинг профессионального роста педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР
3.5	Размещение на официальном сайте ОО информации о функциональной грамотности	На постоянной основе	Зам. директора по УВР